

# Schoolgids 2024-2025



## Basisschool St Werenfridus



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Rookvrije school

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van basisschool Werenfridus

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Basisschool St Werenfridus**

Dorpsstraat 75

1693AC Wervershoof

☎ 0228581739

🌐 <http://www.skowf.nl/site/werenfridus>

✉ [directie.werenfridus@skowf.nl](mailto:directie.werenfridus@skowf.nl)

## Schoolbestuur

Stichting Katholiek Onderwijs West-Friesland

Aantal scholen: 22

Aantal leerlingen: 4.209

<http://www.skowestfriesland.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Amanda Breeman	<a href="mailto:directie.werenfridus@skowf.nl">directie.werenfridus@skowf.nl</a>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband De Westfriese Knoop.

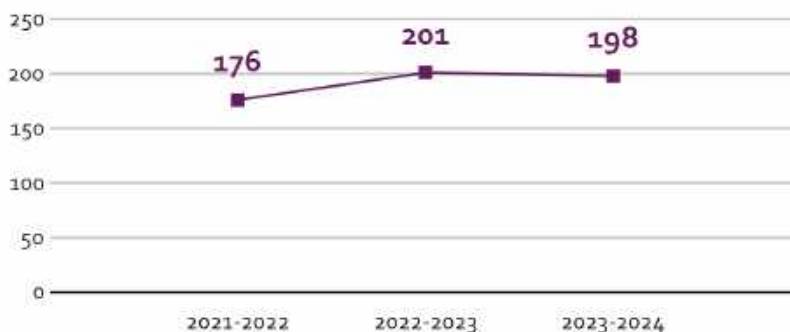
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024



2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De school staat in de kern van het dorp. De afgelopen jaren is er een daling van leerlingen geweest, mede door vergrijzing van de wijk. Op dit moment kunnen wij met trots zeggen dat het leerlingenaantal weer toeneemt.

## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school



## Missie en visie

De school biedt, zoals iedere andere basisschool, een volledig onderwijspakket aan waarbij nadruk wordt gelegd op het ontwikkelen van talent in de meest brede zin van het woord. Ook wordt ernaar gestreefd zoveel mogelijk aan te sluiten bij het eigen leer- en werktempo van uw kind.

Uitgangspunten van het onderwijs op de Werenfridus

Het team van de Werenfridus gaat er vanuit dat nog voordat er sprake kan zijn van kwalitatief goed onderwijs, er een goed pedagogisch klimaat in en rondom de school dient te zijn. Ter ondersteuning hiervan werken wij met de methode Kwink.

De missie hierbij is:

**"Werenfridus, waar talent kan groeien"**

## Identiteit

Basisschool Werenfridus is een Katholieke basisschool. Dit betekent dat wij leven vanuit normen en waarden van waaruit wij geloven hoe je met elkaar omgaat. Thema's zoals het omgaan met rechtvaardigheid, tolerantie, verbinding en delen komen regelmatig terug in gesprekken en diverse verhalen in zowel het heden als het verleden. We voorschrijven niet aan de kinderen, kinderen krijgen de ruimte om hun eigen identiteit te ontwikkelen. Hierbij gebruiken we o.a. de methode 'Kwink'. Daarnaast maken we de kinderen ook graag mediawijs. Dit doen wij door vooral in de bovenbouw aandacht te besteden aan voorlichting en inzicht in je eigen gedrag op het internet. Wij willen, waar mogelijk, een rol spelen in onze gemeenschap. Zo bezoeken wij jaarlijks de kerk, o.a. met Kerstmis. Wij vinden het belangrijk om kinderen te leren hoe wij vinden dat je met elkaar omgaat en zetten daarbij in op rechtvaardigheid, solidariteit en tolerantie. Dit komt bijvoorbeeld tot uiting bij ons lesprogramma van Kwink, maar ook bij aanvullende lesactiviteiten met thema's als burgerschap en mediawijsheid. Naast de methode Kwink maken wij gebruik van Platform Mindset.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Werenfridus is gekozen om een vakleerkracht bewegingsonderwijs extra uren te geven, zodat alle groepen (dus ook de groepen 1-2) vakkundig/specifiek bewegingsonderwijs krijgen. Daarnaast hebben wij ook een vakleerkracht muziekonderwijs.

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	■ 1 u 50 min	■ 1 u 50 min
Rekenen	■ 1 uur	■ 1 uur
Gym	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min
Speel- werktijd	■ 9 u 20 min	■ 9 u 20 min
Muziek en drama	■ 1 uur	■ 1 uur
Engels	■ 45 min	■ 45 min
Sociale, emotionele vorming	■ 45 min	■ 45 min
Buitenspelen	■ 3 u 50 min	■ 3 u 50 min
Dagopening	■ 30 min	■ 30 min
Dagdeel afsluiting	■ 1 u 20 min	■ 1 u 20 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Eten/ drinken	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min
Overige vakken	■ 1 u 05 min	■ 1 u 05 min

Kleuteronderwijs is speels, maar niet vrijblijvend. In de kleutergroep wordt de basis gelegd voor de verdere basisschooltijd. Wij werken in groep 1-2 doelgericht aan de verschillende leerlijnen. Dat doen we door te werken met thema's waarmee we een rijke speel- en leeromgeving creëren voor de kinderen. De kleuters worden hierdoor uitgedaagd om hun omgeving en mogelijkheden te onderzoeken. Naast doelgerichte kringactiviteiten gericht op taal-, reken-, sociaal-emotionele- en creatieve ontwikkeling, laten we onze kleuters vooral spelend dingen ontdekken. We nodigen ze daartoe uit door veel thematische activiteiten in de verschillende hoeken aan te bieden.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	■ 6 u 50 min	■ 2 u 50 min	■ 1 u 25 min	■ 1 u 50 min	■ 1 u 50 min	■ 1 u 30 min
Taal	■ 5 u 50 min	■ 8 u 30 min	■ 8 uur	■ 8 uur	■ 8 uur	■ 8 uur
Rekenen/wiskunde	■ 3 uur	■ 4 uur	■ 5 uur	■ 5 uur	■ 5 uur	■ 5 uur
Wereldoriëntatie	■ 30 min	■ 1 u 30 min	■ 3 uur	■ 3 uur	■ 3 uur	■ 3 uur
Kunsthouding en creatieve vorming	■ 2 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min
Levensbeschouwing	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min	■ 15 min
Engelse taal	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Overige vakken	■ 3 uur	■ 3 u 20 min	■ 4 u 50 min	■ 4 u 25 min	■ 4 u 25 min	■ 4 u 45 min

De onderwijstijden in de tabel zijn gebaseerd op het lesrooster. In de praktijk is het soms lastig om het onderscheid tussen de verschillende vakken zo strikt te maken. Veel vakken overlappen elkaar: met wereldoriëntatie ben je bv ook bezig met taal. Wij willen onze leerlingen leren zelf eigenaar te laten zijn van hun leerproces en wij willen ze een zelfstandige werkhouding bijbrengen. Wij werken daartoe met wektaken. Iedere dag is er in alle groepen tijd ingeroosterd voor zelfstandig werken waarin leerlingen aan de slag gaan met de vakken taal, rekenen en spelling. Zij werken hierbij aan eigen leerdoelen of aan leerdoelen die door de leerkracht zijn bepaald.





## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Onderzoekend leren lab
- Wekelijks kinderfysiotherapeute
- Wekelijks OBD (dyslexiebegeleiding)

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Bij vervanging voor voorzien verlof (bijv. zwangerschapsverlof) wordt er eerst intern gekeken naar mogelijkheden bij collega's. Daarna wordt er geworven vanuit de vervangingspool.

Bij vervanging voor onvoorzien verlof (bijv. ziekte) wordt er gekeken of het intern opgelost kan worden door het inschakelen van aanwezig personeel. Gelijktijdig wordt de vervangingspool ingeschakeld en kunnen wij een aanvraag uitzetten bij een externe partner. Mochten er geen vervangers zijn dan worden de leerlingen de voor die dag verdeeld over de andere groepen middels een vaste verdeellijst. Is de afwezigheid van de leerkracht voor schooltijd bekend en is er geen enkele invalmogelijkheid dan blijven de leerlingen thuis.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Peuterspeelzalen Wervershoof*.

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het dorp.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

Ons schoolplan bestaat uit 2 delen. In deel A staat het onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, kwaliteitsbeleid en de meerjaren beleidsvoornemens. Deel B is het jaarplan dat voortvloeit uit deel A en ieder jaar wordt opgesteld, geëvalueerd en bijgesteld. In deel A van het schoolplan staat weergegeven hoe we onze basiskwaliteit en onze eigen ambities willen behouden, verbeteren, ontwikkelen en vernieuwen. Hieronder een korte beschrijving van onze speerpunten:

#### Visie:

Samen met het team hebben wij in schooljaar 2022 - 2023 een visie gevormd. Een gedeelde visie is de basis voor een goede ontwikkeling. Een visie op schoolniveau geeft op globale wijze richting aan de manier waarop de school invulling geeft aan kennisontwikkeling, persoonsvorming en maatschappelijke toerusting van leerlingen. De kernwaarden; groei, ontwikkeling, nieuwsgierigheid, vertrouwen en verbondenheid zijn onze pijlers. Hier hangen wij ons onderwijs aan op. Wij vinden het bijvoorbeeld belangrijk dat een kind inzichten krijgt in hoe hij zich ontwikkelt ten opzichte van zichzelf. Maar ook kijken wij als leerkrachten naar een stukje groei. Hoe groeien wij? Hoe laten we onze leerlingen groeien? etc. Het leren vanuit nieuwsgierigheid krijgt steeds meer plek in ons onderwijs. Hoe sluiten we nou in alles dat 'moet' aan op die nieuwsgierigheid. Wat vraagt dat van de houding van de leerkracht? Welke vaardigheden geef je kinderen hierin mee? en hoe prikkel je ze. Het hebben van een balans tussen basisvaardigheden (rekenen, taal, lezen en spelling) en de bredere ontwikkeling van het

kind (onderzoekend, ontdekkend, spelend en ontwerpend leren) vinden wij heel belangrijk. Wij werken met schoolbrede thema's.

### **Rekenen:**

In schooljaar 2023- 2024 stond de afstemming van ons aanbod en het geven van een effectieve rekeninstructie centraal. Hoe zorgen wij ervoor dat elk kind wordt gezien en daarbij de juiste begeleiding en aanbod krijgt? En hoe zorgen we ervoor dat kinderen actief betrokken zijn tijdens de instructie? Wij passen hierbij het EDI- principe toe. Ik, wij, jullie, jij. Op deze wijze worden kinderen constant betrokken bij de instructie van de leerkracht. De leerkrachten weten te benoemen en begrijpen het doel van de instructie, de didactische modellen en kunnen op basis hiervan keuzes maken in het aanbod. De leerkrachten werken meer doelgericht en maken keuzes t.o.v. leerlingen over het wel of niet volgen van de instructie. Daarnaast maken zij keuzes in het aanbod tijdens de instructie. Waar volg ik de methode en waar laat ik los. De leerkrachten zijn in staat om beredeneerde keuzes te maken t.a.v. het aanbod. Zij kijken vanuit doelen wat passend is en gebruiken daar de methode voor. De leerkrachten van groep 3 en 4 integreren het spelenderwijs rekenen. Als uitgangspunt gebruiken zij hiervoor de spellen katern van de methode. Naast de externe begeleider hebben wij een Focusgroep Rekenen. Zij gaan, in samenwerking met het team, zich richten op het verbeteren van ons rekenonderwijs, dit doen wij onder andere door klassenbezoeken, teamscholing, reflectiegesprekken en een expert in de school te halen. Een van de collega's gaat de opleiding tot rekencoördinator volgen, zodat we de kennis ook binnen school kunnen blijven ontwikkelen.

### **OOL:**

Verder willen we volgend schooljaar het accent leggen op het onderzoekend en ontwerpend leren (OOL) binnen thema's. Nadruk zal liggen op hoe we met leerlingen een onderzoek opstarten en het proces en de vaardigheden die kinderen hierbij kunnen opdoen begeleiden. Vanuit de Focusgroep OOL zal de coördinator dit proces begeleiden en verdiepen. Daarnaast heeft een aantal leerlingen in samenwerking met de coördinator een businessplan geschreven voor het creëren van een onderzoekslokaal. Een lokaal waarin kinderen hands on kunnen leren. In schooljaar 2024 - 2025 staat het vormgeven van dit lokaal centraal. Ook is er een samenwerking tussen de Werenfridus, een VO-school en diverse bedrijven tot stand gekomen. Deze samenwerking zal steeds meer vorm gaan krijgen.

### **Overige ontwikkelingen:**

Het geven van instructies doen wij via het **EDI instructiemodel**. EDI staat voor Explicite Directe Instructie. Door gebruik te maken van dit model is er steeds controle van begrip op de aangeleerde leerstof waardoor je als leerkracht goed kunt observeren of de leerdoelen zijn behaald. Het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht wordt regelmatig besproken door middel van klassenbezoeken en reflectiegesprekken. Vanuit de Focusgroep Gedrag/ werkhouding werken we met elkaar aan een doorgaande lijn op het gebied van **klassenmanagement**. Dit doen wij onder andere door het inzetten van **TEACH**- technieken in combinatie met het EDI- instructiemodel

Onze Focusgroep **ICT** richt zich op het gebruik en de inzet van digitale middelen en vaardigheden. Onder ICT valt meer dan alleen het gebruik van een Chromebook. We leren de kinderen de nodige 21e eeuwse vaardigheden; communiceren, samenwerken, sociale en culturele vaardigheden, zelfregulering, kritisch denken, creatief denken, probleem oplossen, computational thinking, informatievaardigheden, ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid en digitale geletterdheid. Dit wordt in de huidige maatschappij allemaal steeds belangrijker. Daarbij zetten wij dit schooljaar ook onze digital leaders weer in. Dit zijn kinderen die op diverse manieren ICT ondersteuning geven in de klassen. Zo

zetten wij deze kinderen in hun kracht. Het **leesonderwijs** op de Werenfridus staat ook hoog in ons vaandel. Goed kunnen lezen is de basis om te kunnen leren. De focusgroep zal zicht richten op het verbeteren van het Voortgezet Technisch Leesonderwijs en het begrijpend lezen.

Op schoolniveau reflecteren we door middel van de analyse van de tussenopbrengsten en eindopbrengsten, de uitkomsten van de leerlingenquête van Vensters PO en de tevredenheid van ouders en leerkrachten (elke twee jaar). We zijn op de Werenfridus altijd bezig om de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren.

Voor meer informatie verwijzen we u graag naar het schooljaarplan 2024-2025 welke te vinden is op onze website.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Ons onderwijs is zo ingericht dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en het onderwijs is afgestemd op hun behoeften. Wij monitoren dit door ons met name te richten op het primaire proces en de volgende vragen te stellen en te beantwoorden: Krijgen de leerlingen goed les? Leren de leerlingen genoeg? Zijn de leerlingen veilig? Elk jaar evalueren wij daarbij het pedagogischdidactisch handelen van de leerkrachten, de onderwijsresultaten en veiligheid onder leerlingen.

Centraal in onze kwaliteitszorg staat het zichtbaar maken van het totale leren. Hierbij richten we ons op de basiskwaliteit en de ambities die we hebben. Allereerst is het van belang dat onze school voldoet aan de basiskwaliteit. Hiervoor moeten de volgende vragen positief worden beantwoord:

- 1 Zijn de leerlingen veilig? Klimaat
- 2 Leren de leerlingen genoeg? Potentieel
- 3 Is het onderwijsproces goed ingericht? Proces

We kijken hierbij naar de volgende onderzoekssignalen:

### Zijn de leerlingen veilig?

Het is belangrijk dat alle leerlingen zich veilig voelen op school; een leerling moet zich veilig voelen om te leren en zichzelf te ontwikkelen. We kijken hierbij naar de veiligheid, het welbevinden en de executieve functies. Om de veiligheid zichtbaar te maken maken we onder andere gebruik van de vragenlijsten uit Vensters PO.

### Leren de leerlingen genoeg?

Het beheersen van de basisvaardigheden is de kern voor het verdere leren. De referentieniveaus worden voor de basisvaardigheden taal en rekenen als uitgangspunt genomen. Er wordt uitgegaan van wat de leerling maximaal kan bereiken, in plaats van wat minimaal moet. Wij gaan uit van ambitieuze doelen die het team van de school heeft opgesteld. Op gezette tijden wordt nagegaan in welke mate de ambities worden behaald.

Wij bekijken de verschillende data in samenhang. Hierbij kan worden ingezoomd wanneer dat nodig is. We kijken naar de volgende 6 onderzoekssignalen:

- De laatste tussenresultaten vergeleken met de ambities van de school (2 keer per jaar).
- De stabiliteit van de resultaten tussen verschillende leerjaren en schooljaren (2 keer per jaar).
- De verwachtingen voor de behaalde referentieniveaus 1F en 2F/1S voor de groepen 8 (2 keer per jaar).
- Behaalde referentieniveaus op de laatste eindtoets (jaarlijks).
- Verschil tussen het schooladvies en het advies van de eindtoets (jaarlijks).
- De op- en afstroom in het voortgezet onderwijs ten opzichte van het schooladvies (jaarlijks).

### **Is het onderwijsproces goed ingericht?**

De geformuleerde basiskwaliteit heeft betrekking op pedagogisch handelen, klassenmanagement, instructie, actief betrekken van leerlingen op de lesinhoud en afstemmen op de ontwikkeling van leerlingen. Instrumenten die hiervoor gebruikt worden zijn flitsbezoeken, klassenbezoeken etc.

De signalen van de basiskwaliteit worden verzameld in een schoolscan die we drie keer per jaar bijwerken. Deze schoolscan is onderdeel van het jaarplan. Op basis van de sterkte van een onderzoekssignaal, of verschillende onderzoekssignalen, analyseren we wat de oorzaken zijn en geven we aan wat er te doen staat. Ook dit wordt in het jaarplan weergegeven.

### **Eigen ambities**

Onze school heeft naast de basiskwaliteit die beschreven wordt in het schoolplan ook eigen ambities geformuleerd voor het aanbod, didactisch handelen, zicht op ontwikkeling, ondersteuning, veiligheid en/of personeelsbeleid. Bij de evaluatie van de ontwikkelpunten en ambities gaat het jaarlijks in ieder geval om de belangrijkste ontwikkelonderwerpen ('Big rocks') die in het jaarplan zijn opgenomen. De instrumenten die gebruikt worden om de kwaliteit zichtbaar te maken, hangen af van het onderwerp en de doelen die worden nagestreefd. Deze worden in het jaarplan beschreven.

### **Ontwikkelpunten en ambities**

Bij de evaluatie van de ontwikkelpunten en ambities gaat het jaarlijks in ieder geval om de belangrijkste ontwikkelonderwerpen ('Big rocks') die we in het jaarplan hebben opgenomen. De instrumenten die we daarvoor gebruiken hangen af van het onderwerp en de doelen die we nastreven. Deze worden in de jaarplannen beschreven.

### **Verantwoording en dialoog**

Drie keer per jaar leggen wij door managementrapportagegesprekken over het jaarplan op transparante wijze verantwoording af aan het bestuur. Daarnaast doen wij dat jaarlijks aan andere stakeholders (MR, ouders, Vensters PO).

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

#### **Passend onderwijs**

In Nederland hebben alle kinderen recht op passend onderwijs. Ieder kind gaat daarom naar een school die past bij wat het kan en waar het goed in is. Daar zorgen de scholen samen voor. Als het kan, gaat een kind naar een reguliere (gewone) basisschool, dichtbij huis. Als leerlingen extra hulp bij het leren nodig hebben, krijgen ze die zoveel mogelijk op de eigen school. Zo krijgen ze een goede voorbereiding op de middelbare school. Ook krijgen ze een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving. Alleen kinderen die door een beperking of een ernstig leer- of gedragsprobleem iedere dag veel hulp nodig hebben, gaan naar het speciaal onderwijs.

In de regio West-Friesland zijn alle basisscholen aangesloten bij Passend onderwijs West-Friesland, dat bestaat uit samenwerkingsverband De Westfriese Knoop en Samenwerkingsverband VO West-Friesland.

Basisschool Werenfridus biedt onderwijs aan kinderen van 4-12 jaar. Het team volgt de ontwikkeling van uw kind nauwkeurig. Hierbij gaat het niet alleen om de vorderingen op het gebied van lezen, spellen, schrijven en rekenen, maar ook om de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van uw kind. We maken hierbij gebruik van methodegebonden toetsen, DIA-toetsen en observaties. Naar aanleiding van de resultaten kan de leerkracht vaststellen of er problemen zijn met de aangeboden leerstof of de sociaal-emotionele ontwikkeling. Deze uitslagen en observaties bewaren en verzamelen we in ons leerlingvolgsysteem. Vervolgens wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de onderwijsbehoefte van uw kind.

Het team beoordeelt de resultaten van uw kind regelmatig en bespreekt deze met collega-leerkrachten en de intern begeleider. De intern begeleider, Eveline Schoordijk, ondersteunt de leerkrachten bij het bieden van zorg aan kinderen. Als we ons zorgen maken om de ontwikkeling van uw kind op één of meer gebieden, dan maakt de leerkracht een plan van aanpak om uw kind te helpen. Dit kan ook betekenen dat we uw kind meer uitdaging en verdieping van de lesstof aanbieden. Na afloop van de periode van het plan van aanpak, toetst de leerkracht de voortgang en wordt het plan geëvalueerd en bijgesteld.

Vanzelfsprekend wordt u als ouders meegenomen in het proces als wij zorgen hebben om uw kind. We zullen dit met u bespreken en betrekken u bij de aanpak. Natuurlijk houden wij u regelmatig op de hoogte.

Onze school maakt gebruik van de inzet van het Ondersteuningsteam. Dit team bestaat uit de intern

begeleider, een psycholoog van het samenwerkingsverband, een medewerker van de school voor speciaal basisonderwijs (ambulant begeleider) en de schoolmaatschappelijk werker. Als we meer expertise nodig hebben om uw kind op de juiste manier te kunnen helpen, bespreken wij dat in het Ondersteuningsteam. Wanneer wij uw kind in het Ondersteuningsteam willen inbrengen, vragen wij daarvoor eerst uw toestemming. U wordt als ouder(s) altijd uitgenodigd om bij het overleg van het Ondersteuningsteam aanwezig te zijn. Om een kind in het Ondersteuningsteam te mogen bespreken, is het nodig dat de school een uitgebreid formulier (het groeidocument) invult. Ook de ouders vullen daarbij een deel in.



## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Onze school heeft een coördinator/ specialist ontwerpend, onderzoekend en ontdekkend leren. In de toekomst zal ons handelen steeds meer gaan aansluiten op de gevormde visie. Daarnaast zouden wij in de toekomst willen gaan werken met een rekencoördinator/ specialist.

## **Gediplomeerde specialisten op school**

## **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Taalspecialist

Onze specialisten ondersteunen en begeleiden het taal- en rekenonderwijs bij ons op school.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Onze specialisten ondersteunen en begeleiden het sociaal- emotionele welbevinden van onze leerlingen.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Onze specialisten richten zich o.a. op het klassenmanagement en ondersteunen leerkrachten op dit gebied.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Extern: kinderfysiotherapeut
- Vakdocent bewegingsonderwijs

Onze specialisten brengen de motorische ontwikkeling van onze leerlingen in kaart en bespreken dit met de leerkrachten.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig



## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Wij gebruiken geen anti-pestprogramma maar werken met de methode Kwink. Kwink is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen

Aan het begin van het schooljaar is er veel aandacht voor het pedagogisch klimaat in de groep door middel van de 'Gouden Weken'. In deze weken is er veel aandacht voor de groepsvorming en gedragsregels die goed aansluiten op de lessen van de Vreedzame school. Daarnaast geven wij aandacht aan de 'Week van het Pesten' die ieder jaar in september plaats vind. Dit is een preventieve vorm om pest gedrag tegen te gaan.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters en Kindbegrip.

Elk jaar vullen de leerlingen van groep 6,7 en 8 een vragenlijst in m.b.t. sociale veiligheid. De uitkomsten worden besproken met het team en de MR.

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Er is geen anti-pestcoördinator.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Schoordijk	<a href="mailto:eveline.schoordijk@skowf.nl">eveline.schoordijk@skowf.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op basisschool Werenfridus beschouwen wij de ouders als partners. Partners in opvoeding, in gesprek en in educatie. Een goede communicatie tussen school en ouders levert aantoonbaar betere prestaties op. Dat is ook wat wij willen: het beste uit uw kind halen. Gesprekken tussen ouders en medewerkers van school vinden dan ook altijd plaats op basis van gelijkwaardigheid. U als ouder bent de ervaringsdeskundige, u kent uw kind het beste, en de medewerkers van school zijn de pedagogisch-didactische professionals. Samen zijn we verantwoordelijk voor de leerresultaten van uw kind.

Ouderbetrokkenheid is iets anders dan ouderparticipatie. Ouderbetrokkenheid vindt thuis plaats. Door regelmatig met uw kind over school te praten, hem of haar dingen te vragen over school of af en toe thuis ook wat onderwijsondersteuning te bieden, kunt u bijdragen aan de onderwijsprestaties van uw kind. Ook nodigen wij u van harte uit om vragen te stellen of de leerkracht te informeren wanneer u zich zorgen maakt over uw kind. U bent altijd welkom. Wij zijn een laagdrempelige, open school waar u altijd binnen kunt stappen.

Ouders zijn onze partners. Samen sta je sterk!

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

#### Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

##### De schoolgids

In de schoolgids staat veel algemene belangrijke informatie. De schoolgids is op de site te lezen en ligt op school ter inzage.

##### De Infokalender

Ieder schooljaar krijgen onze leerlingen een informatiekalender voor thuis per mail toegestuurd. Hierin zijn belangrijke gegevens opgenomen die ieder jaar wisselend zijn op de school en een aantal aandachtspunten om snel bij de hand te hebben. De jaarplanner met belangrijke data vindt u in Parro

##### De Nieuwsbrief

Eens per zes weken verstuurt de school een nieuwsbrief met daarin allerlei informatie die belangrijk is voor u en uw kind(eren). De nieuwsbrief wordt met u gedeeld via Parro.

##### De website en e-mail

Uiteraard is alle informatie ook te vinden op onze schoolwebsite: <https://skowfscholen.nl/site/werenfridus/>. Het mailadres van de school is: [directie.werenfridus@skowf.nl](mailto:directie.werenfridus@skowf.nl).

##### Oudercommunicatie-app Parro

Parro is een communicatie-app waarmee op een veilige manier (AVG-proof) berichten en foto's

gedeeld kunnen worden. Alles in Parro is beveiligd en onzichtbaar voor de buitenwereld. Uit de praktijk blijkt dat het een zeer laagdrempelige app is waarmee de leerkracht u snel op de hoogte kan houden van alle leuke en belangrijke schoolzaken. U kunt de leerkracht zelf ook een bericht sturen. Het is ook mogelijk om via de app in te schrijven voor 10-minuten gesprekken en je op te geven als vrijwilliger voor verschillende activiteiten.

### **Informatieverstrekking gescheiden ouders**

Als de ouders van een kind gescheiden zijn, hebben beide ouders recht op informatie. Bij de leerkracht kunnen de ouders aangeven wanneer zij informatie van school 'dubbel' wensen te ontvangen. We vinden het prettig als u als ouders samen op gesprek komen. Indien dit echt niet mogelijk is, dan bieden wij de ruimte voor aparte gesprekken.

### **Informatiebeveiliging en privacy**

ICT speelt een steeds grotere rol in ons onderwijs. Het levert een bijdrage aan de ontwikkeling van kinderen, een efficiënte bedrijfsvoering, een heldere verantwoording en samenwerking met de schoolomgeving. De school maakt gebruik van persoonsgegevens als dat noodzakelijk is voor het leren en begeleiden van de leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. Met uitgevers van onderwijs leerpakketten wisselt de school digitaal leerling gegevens uit. De uitwisseling vindt plaats volgens de richtlijnen van het 'privacyconvenant onderwijs'. De afspraken over de uitwisseling zijn vastgelegd in een verwerkersovereenkomst. De leerling gegevens en vorderingen worden opgeslagen in ons administratie- en leerlingvolgsysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot de verwerkte gegevens kent beperkingen. Onze school maakt onderdeel uit van het schoolbestuur SKO West-Friesland. In het kader van de gemeenschappelijke administratie wordt met het bestuur een beperkt aantal persoonsgegevens gedeeld. Bepaalde gegevens van scholen in Nederland worden geanonimiseerd en landelijk geregistreerd door de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) in BRON (Basis Registratie Onderwijs) en door de Onderwijsinspectie. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om gegevens over de leerlingenpopulatie en onderwijsopbrengsten. De scholen van SKO West-Friesland gaan inzichtelijk en transparant om met gegevens van leerlingen en houden zich aan de regels die hiervoor gelden. Er is o.a. een 'privacyreglement' en bij verlies of diefstal van persoonsgegevens wordt gewerkt met een 'reglement datalekken'. Op de website van onze stichting (<https://www.skowf.nl>) kunt u onder de knop 'privacy' meer informatie vinden.

**Foto en videomateriaal** Voor het gebruik van foto's en filmopnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Wij vragen u terughoudend te zijn in het maken van foto's en filmopnamen op school en tijdens schoolactiviteiten. U mag medeleerlingen niet in beeld brengen als betreffende ouders hiervoor geen toestemming aan u hebben gegeven. Voor vragen over het gebruik van foto- en videomateriaal kunt u terecht bij de schooldirecteur. In de Parro communicatie-app kunt u als ouder zelf de privacy instelling van uw kind wijzigen, doet u dit voor de derde schoolweek. Wij houden rekening met uw privacy voorkeuren.

### **Wijzigen persoonsgegevens**

De ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de persoonsgegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten kunt u contact opnemen met Amanda

Breeman.

## Klachtenregeling

Overall waar mensen samenwerken kan iets fout lopen. Ook op een school. Soms onopzettelijk, soms opzettelijk. Vaak komt u er onderling wel uit door klachten te bespreken met de betrokken medewerker. Komen zij er samen niet uit, kunt u gebruik maken van de klachtenregeling SKOWF. Daarnaast heeft de school een interne contactpersoon die u kan informeren over de mogelijkheden die de klachtenregeling biedt. Voor onze school is dat Eveline Schoordijk, zij is telefonisch te bereiken op 0228-581739 of per e-mail op: [eveline.schoordijk@skowf.nl](mailto:eveline.schoordijk@skowf.nl). De klachtenregeling is te vinden op de website van SKOWF onder het kopje ' Over ons' bij protocollen / ouderinformatie:

<https://www.skowf.nl/over-ons/> of via de directe link: <https://www.skowf.nl/wp-content/uploads/2022/01/klachtenregeling-SKOWF-18-1-2022.pdf>. Het stroomdiagram dat bij de klachtenregeling hoort is te vinden via: <https://www.skowf.nl/wp-content/uploads/2022/01/stroomdiagram-klachtenregeling-SKOWF.pdf>

### Interne contactpersoon

Op school zorgt de interne contactpersoon voor de eerste opvang van leerlingen en/of ouders/verzorgers die een klacht hebben. Bij klachten op het gebied van ongewenst intimiderend gedrag verwijst de interne contactpersoon naar de externe vertrouwenspersoon. De naam van de interne contactpersoon binnen onze school is Eveline Schoordijk, zij is bereikbaar onder telefoonnummer 0228-581739 of per mail [eveline.schoordijk@skowf.nl](mailto:eveline.schoordijk@skowf.nl).

### Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon begeleidt en ondersteunt ouders/verzorgers, leerlingen bij de behandeling van klachten waarbij er sprake is van ongewenst intimiderend gedrag. Hieronder wordt verstaan seksuele intimidatie, (digitaal) pesten, discriminatie, agressie en geweld. De externe vertrouwenspersoon heeft een informatieve functie voor de medewerkers van de school. De externe vertrouwenspersoon is er voor klachten van ouders/verzorgers en leerlingen tegen medewerkers van een school en die van leerlingen onderling. De externe vertrouwenspersoon (en ook de klachtencommissie) is er niet voor klachten die in de thuissituatie spelen. Voor een medewerker van een school die begeleiding en ondersteuning nodig heeft, als het gaat om ongewenst gedrag tussen personeel onderling, kan de externe vertrouwenspersoon ook ingeschakeld worden.

Indien u (ouder/verzorger, leerling of medewerker van een school) een klacht over machtsmisbruik heeft, kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. Deze kijkt hoe uw klacht het beste aangepakt kan worden. In eerste instantie probeert de externe vertrouwenspersoon een oplossing te zoeken tussen ouders/verzorgers/leerlingen en school. Indien dit niet lukt, wordt gekeken naar andere mogelijkheden. U kunt dan overwegen een klacht in te dienen bij de Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs.

### Bereikbaarheid externe vertrouwenspersoon

Mevr. Ellen Labree en Inez Ursem zijn de externe vertrouwenspersonen voor onze scholen die zijn aangesloten bij de GGD Hollands Noorden. U kunt hen zowel schriftelijk als telefonisch bereiken.

Vertrouwenspersoon regio West-Friesland: GGD Hollands Noorden t.a.v. externe vertrouwenspersoon, Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar

E-mail: [e.labree@ggdhn.nl](mailto:e.labree@ggdhn.nl); [i.ursem@ggdhn.nl](mailto:i.ursem@ggdhn.nl)

## **GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg**

GGD Hollands Noorden staat klaar voor alle kinderen van 0 tot 18 jaar en hun ouders/verzorgers (verder: ouders) in Noord-Holland-Noord. In de basisschoolperiode worden kinderen en ouderstweemaal uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek (rond groep 2 en groep 7) en ontvangen hierover meer informatie. Daarnaast zijn er vaccinatiemomenten rond 9 en 10 jaar oud in deze periode. Ieder kind in Nederland heeft recht op jeugdgezondheidszorg. Dat is wettelijk geregeld en kost ouders niets. Aan iedere school is een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, doktersassistente en opvoedadviseur gekoppeld. Zij werken nauw samen met de school om samen de beste zorg te kunnen bieden aan kind en ouders. Ouders kunnen op ieder moment terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor vragen of overleg omtrent gezondheid, ontwikkeling en opvoeden. Daarnaast worden cursussen, workshops en lezingen georganiseerd waar ouders meestal gratis aan deel kunnen nemen. GGD Hollands Noorden werkt met de GroeiGids App. Hier vinden ouders deskundige informatie over opvoeden en opgroeien per leeftijdscategorie. Ouders kunnen ook laagdrempelig chatten met een jeugdverpleegkundige.

## **Bereikbaarheid Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs**

De Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs is bereikbaar op:

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Telefoon: 070-3861697

Openingstijden: maandag tot en met vrijdag van 9.00 tot 16.30 uur

E-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

Internet: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

Telefoonnummer: 088-0100550 (maandag t/m vrijdag)

## **Ouderorganisatie**

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

## **Ouderinspraak**

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- gesprekken met leerkrachten
- gesprekken met het ondersteuningsteam
- gesprekken met intern begeleider

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### **Activiteiten op school**

Wij vinden het belangrijk dat u als ouder de mogelijkheid heeft om betrokken te zijn bij verschillende activiteiten. De leerkracht van uw kind zal u diverse keren via de Parro app en/ of nieuwsbrief om hulp vragen. Daarnaast heeft onze school een enthousiaste oudervereniging die verschillende activiteiten organiseert door het jaar heen. De medezeggenschapsraad (MR) heeft ook een belangrijke rol binnen onze school.

### **Medezeggenschapsraad**

Deze raad bestaat uit leerkrachten en ouders. Zij hebben als taak kritisch mee te denken over het beleid van de school. Zij beschikken over advies- en/of instemmingsrecht. De vergaderingen zijn openbaar. In de nieuwsbrief staat wanneer die worden gehouden. De agenda's en notulen van de MR vergadering worden op de schoolwebsite geplaatst. In de MR hebben zitting:

Namens de ouders: Jeroen Veeken, Eva Pennings en Manon Blokker

Namens de leerkrachten: Wendy van de Swaluw (Voorzitter), Katinka Schoutsen en Anneke Eisses.

U kunt de MR bereiken via: [wendy.vandeswaluw@skowf.nl](mailto:wendy.vandeswaluw@skowf.nl) of [jeroen.veeken@skowf.nl](mailto:jeroen.veeken@skowf.nl)

### **Oudervereniging**

De OV verzorgt de ondersteunende activiteiten op onze school. Zij organiseert mede het sinterklaas en kerstfeest, de schoolreisjes, deelname aan sportactiviteiten en andere festiviteiten.

## **4.2 Vrijwillige ouderbijdrage**

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Paaslunch
- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering

- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het schoolkamp van groep 8 wordt er een aparte bijdrage gevraagd.

Op onze school nemen alle kinderen actief deel aan de excursies en uitstapjes die worden georganiseerd. De vrijwillige ouderbijdrage maakt het mogelijk dat wij meerdere festiviteiten kunnen organiseren. Indien een ouder de bijdrage niet kan voldoen is er vaak de mogelijkheid om ondersteuning vanuit de gemeente te krijgen. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:  
U kunt uw kind ziek melden via de Parro app.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen middels een aanvraagformulier, af te halen bij Amanda Breeman. Vakantieverlof dient acht weken van tevoren te worden ingediend. Overig verlof zo snel mogelijk.

## **4.4 Toelatingsbeleid**

SKO West-Friesland heeft een protocol toelaten, time-out, schorsen en verwijderen. Dit protocol geldt voor alle scholen van SKO West-Friesland. U kunt dit protocol raadplegen via:

<https://www.skowf.nl/protocollen-en-beleid-2/>

## **4.5 Rookvrije school**

Onze school heeft een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein of in het zicht van de leerlingen. We doen dit omdat roken erg verslavend is en slecht voor je gezondheid. Ook ongewild meeroken is schadelijk voor mensen die zelf niet roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor onze leerlingen en het personeel belangrijk.



# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

### Het volgen van de kinderen binnen de school

De leerlingen van groep 1 en 2 worden dagelijks gevolgd en geobserveerd door de leerkrachten. De leerkrachten maken gebruik van een kleuter observatiesysteem, dit is een systeem waarbij de observaties worden genoteerd en de ontwikkeling van elke leerling kan worden gevolgd. De leerkracht kan zo goed zien hoe het kind zich ontwikkelt op diverse onderdelen. Gaat deze ontwikkeling sneller of langzamer dan gemiddeld, dan zal de leerkracht, wanneer dit nodig is, het kind van een passend aanbod voorzien en dit met ouders delen. We nemen geen toetsen af in groep 1 en 2. De leerlingen van groep 2 die naar groep 3 gaan krijgen voor de zomervakantie een rapport mee.

De vorderingen van leerlingen vanaf groep 3 worden op onderstaande manieren gevolgd, door het jaar heen, met methode gebonden toetsen; met de 'methode-onafhankelijke toetsen', bijvoorbeeld de DIA-toetsen voor spelling, begrijpend lezen, rekenen, technisch lezen en woordenschat. Op het gebied van sociaal-emotioneel welbevinden (groep 1 tm 8) werken wij met het observatiesysteem Kindbegrip, Vensters leerlingenquête en observaties. Deze tussenresultaten worden verwerkt in groepsplannen om het aanbod zo goed mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de groep en de individuele leerling

De toetsgegevens van de DIA-toetsen worden centraal bewaard in een digitaal systeem. De resultaten worden zowel individueel als op groepsniveau genoteerd. Op deze wijze wordt er gewerkt aan een LeerlingVolgSysteem(LVS). In februari en juni worden de DIA-resultaten van het kind bij het verslag meegegeven. Ouders kunnen dan aflezen hoe het kind scoort t.o.v. het landelijk gemiddelde. Wij gebruiken de uitslagen om op school,-en groepsniveau en individueel niveau te evalueren en eventueel ons aanbod en manier van werken aan te passen.



## 5.2 Resultaten eindtoets

**Let op:** In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023.

De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

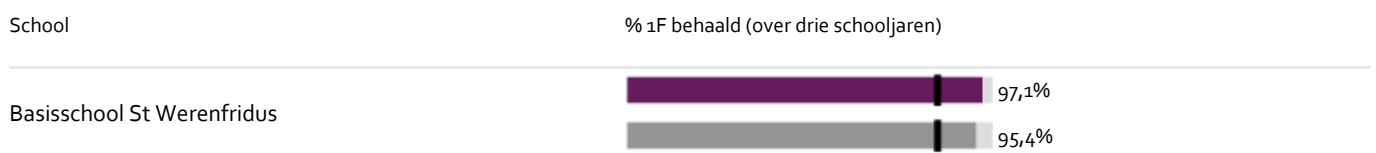
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

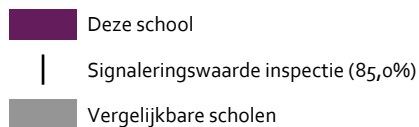
**Let op:** Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

De resultaten van de eindtoets worden geanalyseerd door de intern begeleider samen met de betrokken leerkrachten. Wat betreft de fundamentele niveaus zijn de resultaten positief t.o.v. vergelijkbare scholen. Wat betreft het streefniveau kunnen we aflezen dat we iets onder het niveau zitten t.o.v. vergelijkbare scholen. We zetten actief in op verbeterpunten. Deze actiepunten worden uitgewerkt in ons signaleringsdocument, in dit document worden ook andere instrumenten ingezet om te analyseren, bijvoorbeeld DIA, methode-uitslagen en observaties.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



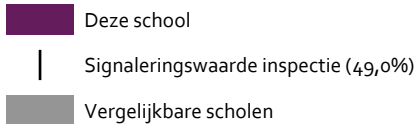
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Op de Werenfridus gaan we voor de brede ontwikkeling van het kind. Lezen, schrijven en rekenen maakt daar onderdeel van uit, maar minstens zo belangrijk vinden wij de ontwikkeling op sociaal-emotioneel en creatief gebied. Daarnaast is gedrag en werkhouding ook van groot belang. Deze ontwikkelingen laten zich niet uitdrukken in een toetscijfer. We streven ernaar dat we het beste in leerlingen naar boven halen. Het kind doet ertoe.

Aan het eind van groep 7 wordt op school een onderzoek afgenomen naar de aanleg van de leerling op het gebied van taal en het ruimtelijk inzicht. Dit onderzoek is de NIO-toets (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) en wordt uitgevoerd door een medewerkster van de OBD, de onderwijs begeleidingsdienst. Ook wordt er een vragenlijst ingevuld door ouders en school, waarin o.a. de interesse in leren en schoolbeleving wordt gepeild.

De resultaten van het onderzoek worden door een medewerk(st)er van de OBD met de leerkrachten van groep 7 en 8, de intern begeleider en directie besproken. Tijdens dit gesprek wordt tevens bekeken of er nog een aanvullend onderzoek nodig is.

De NIO-toets wordt vergeleken met de schoolvorderingen: de prestaties op de gebieden technisch lezen, rekenen, spelling en begrijpend lezen, de zogenaamde DIA-overzichten. De DIA-overzichten worden jaarlijks bij het verslag van de leerling meegegeven. Beide gegevens bepalen samen met de werkhouding en motivatie welk soort onderwijs de leerling na groep 8 kan volgen. Over de resultaten van het onderzoek en deze bespreking worden de ouders schriftelijk geïnformeerd. Daarnaast wordt in een persoonlijk gesprek met de leerkracht een toelichting gegeven op de schriftelijke rapportage.

De resultaten van de leerlingen worden geanalyseerd en verwerkt in eventuele groepsplannen/handlingsplannen. Er wordt zo intensief gewerkt om leerlingen op een zo passend mogelijk niveau uit te laten stromen. Leerlingen worden uitgedaagd en ook de executieve functies komen aan bod. We adviseren zo kansrijk mogelijk en kunnen terug zien dat de leerlingen over het algemeen op de juiste plek terecht komen.

In de maanden januari/ februari vindt er een vervolggelukkig gesprek met de leerkracht plaats. Hierna wordt er een definitief schriftelijk advies uitgebracht met betrekking tot de voor de leerling meest geschikte vorm van vervolg onderwijs. De toelatingscommissie van de school waar de leerling wordt aangemeld,

beslist over de toelating. Sinds schooljaar 2023-2024 wordt ook de landelijke doorstroomtoets afgenomen. De resultaten van deze toets kunnen, wanneer er sprake is van een zichtbare ontwikkeling, het schooladvies positief beïnvloeden.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	4,8%
vmbo-k	4,8%
vmbo-k / vmbo-(g)t	19,0%
vmbo-(g)t	9,5%
vmbo-(g)t / havo	23,8%
havo	9,5%
havo / vwo	14,3%
vwo	9,5%
onbekend	4,8%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Vertrouwen

Respect

Hoe gaan we om met meningsverschillen? Hoe lossen we conflicten op een goede manier op? Staan we open voor mensen die 'anders' zijn dan wij? We voeden onze leerlingen op voor een democratische samenleving die gekenmerkt wordt door verschillen. Een samenleving waarin niet alleen rekenen en taal belangrijk zijn voor succes, maar ook sociale en emotionele vaardigheden. Omgekeerd is onze samenleving gebaat bij burgers die zich verantwoordelijk opstellen, die vaardig en vreedzaam om

kunnen gaan met verschillen en conflicten. En dat geldt ook voor de school: ook de school is gebaat is bij actieve, zorgzame, initiatiefrijke en verantwoordelijke leerlingen. Dit bevordert niet alleen het plezier waarmee leerlingen en leerkrachten naar school gaan, maar zorgt ook voor een positief werkklimaat en daarmee voor een goed rendement.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

We maken gebruik van de methode de Kwink. Kwink is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Bij de start van een schooljaar vinden we de groepsvorming erg belangrijk. In onderwijsland worden dit ook wel de 'Gouden weken' genoemd. De eerste 6 weken is er sprake van nieuwe groepsvorming waarbij het maken van regels en afspraken met elkaar een goede basis kan vormen voor de rest van het jaar en ook preventief is om pesten te reduceren.

# 6 Schooltijden en opvang

## 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30

- Opvang
- Schooltijd

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Partou](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Partou](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Partou, in ons gebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Partou, in ons gebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Vrije middag kerstvakantie	20 december 2024	
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	15 februari 2025	23 februari 2025
Meivakantie	18 april 2025	05 mei 2025
Vrije middag zomervakantie	11 juli 2025	
Zomervakantie	12 juli 2025	24 augustus 2025

Zoals u in het vakantierooster ziet hebben de kinderen voorafgaand aan de kerst- en zomervakantie een middag vrij. Bij de overige vakanties geldt het reguliere rooster.

Hemelvaartweekend: 29-05-25 tm 01-06-25

Pinksteren: 08-06-25 tm 09-06-25



### Studie(mid)dagen:

Maandag 30 september

Maandag 4 november

Woensdag MIDDAG 6 november

Woensdag 11 december

Donderdag MIDDAG 23 januari

Vrijdag 24 januari

Vrijdag 21 maart

Vrijdag 6 juni

Dinsdag 10 juni

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag, woensdag, donderdag	08.00 uur - 16.30 uur
Intern begeleider	maandag, donderdag, vrijdag	08.00 uur - 16.30 uur

De intern begeleider is op donderdag om de week aanwezig.

De directie is ook op vrijdag om de week onder schooltijd aanwezig

Via mail kunt u de directie bereiken via [directie.werenfridus@skowf.nl](mailto:directie.werenfridus@skowf.nl) De intern begeleider is te bereiken via [eveline.schoordijk@skowf.nl](mailto:eveline.schoordijk@skowf.nl)

